

Temeljem članka 73. Zakona o obrtu („Narodne novine“ br. 143/13), članka 63. Statuta Hrvatske obrtničke komore (NN 160/14) i čl. 26. st. 1. t.17. Statuta Udruženja obrtnika općine Pitomača, Upravni odbor Udruženja obrtnika općine Pitomača na 9. sjednici održanoj 10. travnja 2017. godine, utvrđuje pročišćeni tekst Statuta Udruženja obrtnika općine Pitomača koji obuhvaća Statut usvojen na 8. sjednici održanoj 3. lipnja 2014, te na 9. sjednici Skupštine održanoj 14. studenog 2014. i Odluku o izmjenama i dopunama Statuta usvojenu na 4. sjednici Skupštine održanoj 16. studenog 2016.

S T A T U T UDRUŽENJA OBRTRNIKA OPĆINE PITOMAČA (pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se zadaće i poslovi Udruženja obrtnika općine Pitomača (u daljnjem tekstu: Udruženje), a osobito:

- sadržaj rada,
- organizacija i teritorijalni obuhvat Udruženja,
- ostvarivanje interesa članova u Udruženju
- prava, obveze i odgovornosti članova,
- postupak donošenja statuta i drugih općih akata,
- način upravljanja Udruženjem
- tijela Udruženja,
- stručna služba,
- zastupanje i predstavljanje Udruženja,
- oblici organiziranja i rada u jedinstvenom komorskom sustavu
- sadržaj i oblici suradnje s tijelima jedinica lokalne samouprave i drugim organizacijama,
- javnost rada i informiranje i
- način financiranja i osiguranja sredstava za rad Udruženja.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodni izričaj, odnose se na jednak način i na muški i na ženski rod, bez obzira na to u kojem se rodu koristili.

Članak 2.

Udruženje je izvanstranačka, samostalna, stručno poslovna organizacija obrtnika i trgovaca pojedinaca koji u skladu sa Zakonom o obrtu (u daljnjem tekstu: Zakon) obavljaju obrt i ostalih članova Udruženja.

Udruženje promiče obrt i obrtništvo, usklađuje, zastupa i predstavlja obrtnike i ostale članove Udruženja i njihove zajedničke interese na području općine Pitomača.

Članak 3.

Obvezni članovi Udruženja su:

- obrtnici koji imaju sjedište obrta na području teritorijalnog obuhvata Udruženja,
- trgovci pojedinci koji obavljaju obrt sa sjedištem na području teritorijalnog obuhvata Udruženja.

Članstvo u Udruženju obrtnici stječu danom upisa u Obrtni registar, a trgovci pojedinci danom donošenja rješenja kojim nadležni županijski ured utvrdi da trgovac pojedinac udovoljava uvjetima iz Zakona.

Dobrovoljni članovi Udruženja su pravne i fizičke osobe koje se, sukladno Zakonu, učlane u Hrvatsku obrtničku komoru (u daljnjem tekstu HOK) na temelju iskazanog interesa za članstvo, ako svojom djelatnošću promiču interese obrta i obrtništva.

Fizičke i pravne osobe koje iskažu interes za članstvo postaju članovi Udruženja i područne obrtničke komore u daljnjem tekstu POK) danom donošenja odluke nadležnog tijela Hrvatske obrtničke komore o prijemu u dobrovoljno članstvo Hrvatske obrtničke komore.

Danom primanja u članstvo Hrvatske obrtničke komore, fizička i pravna osoba preuzima sva prava i obveze s osnova članstva u Udruženju, POK-u i HOK-u sukladno aktima Udruženja, POK-a i HOK-a.

Članstvo u Udruženju prestaje za obrtnike danom brisanja iz obrtnog registra, za trgovce pojedince danom brisanja iz odgovarajuće evidencije nadležnog županijskog ureda odnosno Ureda Grada Zagreba, a za dobrovoljne članove danom brisanja iz evidencije dobrovoljnih članova Hrvatske obrtničke komore temeljem odluke nadležnog tijela Hrvatske obrtničke komore.

Članovi Hrvatske obrtničke komore, obvezni i dobrovoljni, članovi su jedinstvenog komorskog sustava u skladu s Zakonom o obrtu.

Članak 4.

Udruženje je dio jedinstvenog sustava organiziranosti obrta kojeg čine udruženja obrtnika, područne obrtničke komore i Hrvatska obrtnička komora.

Udruženje je pravna osoba s pravima, obvezama i odgovornostima utvrđenim Zakonom, Statutom Hrvatske obrtničke komore i ovim Statutom, a pravnu osobnost stječe upisom u Registar udruženja obrtnika kojeg vodi Područna obrtnička komora. Skupština područne obrtničke komore potvrđuje odluku o ispunjavanju uvjeta za osnivanje udruženja obrtnika.

Udruženje je član Obrtničke komore Virovitičko-podravske županije.

Udruženje se u pravnom prometu koristi nazivom, a može se koristiti i skraćenim nazivom.

Naziv Udruženja je: Obrtnička komora Virovitičko-podravske županije Udruženje obrtnika općine Pitomača.

Skraćeni naziv Udruženja je: Udruženje obrtnika općine Pitomača.

Članak 5.

Sjedište Udruženja je u Pitomači, Petra Preradovića 5.

Članak 6.

Udruženje ima svoj pečat okruglog oblika sa tekstom po rubu kruga: Obrtnička komora Virovitičko-podravske županije – Udruženje obrtnika općine Pitomača, a u sredini je zaštitni znak Hrvatske obrtničke komore. Pečat ima svoj redni broj.

Korištenje pečata može se urediti posebnom odlukom Upravnog odbora Udruženja kojom se određuje broj pečata, veličina i namjena, način korištenja, ovlaštenja za korištenje pečata i mjere čuvanja.

Udruženje koristi zaštitni znak Komore, a može koristiti i svoj zaštitni znak.

II. SUDJELOVANJE U OBAVLJANJU JAVNIH OVLAŠTI

Članak 7.

Udruženje sudjeluje u obavljanju javnih ovlasti HOK-a sukladno Zakonu i drugim propisima.

Akti koje HOK-a izdaje u obavljanju javnih ovlasti jesu javne isprave.

Na potvrde i druge javne isprave koje izdaje HOK u obavljanju javnih ovlasti može se izjaviti prigovor odnosno žalba sukladno aktima Hrvatske obrtničke komore.

Udruženje može izdavati potvrde, uvjerenja i sl. o činjenicama o kojima vodi evidenciju.

III. ZADACI I POSLOVI UDRUŽENJA

Članak 8.

Zadaci Udruženja jesu da na svom području:

1. promiče obrt i obrtništvo:
 - informiranjem javnosti o obrtu i obrtništvu
 - osnivanjem pravnih osoba za izvršavanje zadaća Udruženja u vlasništvu ili suvlasništvu Udruženja
 - sudjelovanjem u kreiranju i provođenju europskih politika i prava usklađenih s tradicionalnim vrijednostima hrvatskog obrtništva,
 - osnivanjem zaklada i fondacija;
2. daje stručnu pomoć pri osnivanju i poslovanju obrta,
3. razvija jedinstveni sustav organiziranosti obrta, u okviru zadataka utvrđenih Zakonom i ovim Statutom;
4. usklađuje, zastupa i štiti interese svojih članova pred tijelima jedinica lokalne samouprave;
5. pravodobno izvješćuje Područnu obrtničku komoru i Hrvatsku obrtničku komoru o svim pitanjima od interesa za obrtništvo na svom području i za obrtništvo Hrvatske;
6. Radi osiguranja zakonitosti funkcioniranja jedinstvenog komorskog sustava kao cjeline, Udruženje je obavezno dostavljati Područnoj obrtničkoj komori:
 - program rada
 - financijske dokumente i izvještaje sukladno Odluci Upravnog odbora Hrvatske obrtničke komore
 - te opće akte koje nadležna tijela Udruženja donose u području ovlasti koje su s Područne obrtničke komore prenesene na Komoru.
7. sudjeluje u programima razvoja i poticanja inovacija u obrtništvu,
8. obavlja poslove u području obrazovanja i osposobljavanja za potrebe obrtništva i malog i srednjeg poduzetništva, osobito u razvijanju sustava cjeloživotnog učenja i mobilnosti;
9. organizira strukovni rad kroz cehove, kao i putem odbora, komisija i drugih radnih tijela,
10. raspravlja o svim strukovnim i gospodarskim pitanjima na vlastitu inicijativu ili na poticaj Hrvatske obrtničke komore i Područne obrtničke komore,
11. izvješćuje svoje članove o radu i odlukama Područne obrtničke komore i Hrvatske obrtničke komore te predlaže poduzimanje mjera u interesu svojih članova i
12. obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i općim aktima.

Udruženje u skladu sa Nacionalnom klasifikacijom djelatnosti obavlja poslove iz djelatnosti 94.11 Djelatnosti poslovnih organizacija i organizacija poslodavaca, a može obavljati i sljedeće djelatnosti:

46.19 Posredovanje u trgovini raznovrsnim proizvodima

46.90 Nespecijalizirana trgovina na veliko

47.91 Trgovina na malo preko pošte i interneta

49.99 Ostala trgovina na malo izvan prodavaonica, štandova i tržnica

Djelatnosti

52.29 Ostale prateće djelatnosti u prijevozu

- 56.21 Djelatnosti keteringa
- 56.29 Ostale djelatnosti pripreme i usluživanja hrane
- 56.30 Djelatnosti pripreme i usluživanja pića
- 58.11 Izdavanje knjiga
- 58.12 Izdavanje imenika i popisa korisničkih adresa
- 58.13 Izdavanje novina
- 58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih publikacija
- 58.19 Ostala izdavačka djelatnost
- 58.29 Izdavanje ostalog softvera
- 62.01 Računalno programiranje
- 62.02 Obrada podataka, usluge poslužitelja i djelatnosti povezane s njima
- 62.03 Upravljanje računalnom opremom i sustavom
- 62.09 Ostale uslužne djelatnosti u vezi s informacijskom tehnologijom i računalima
- 63.11 Obrada podataka, usluge poslužitelja i djelatnosti povezane s njima
- 63.12 Internetski portali
- 63.99 Ostale informacijske uslužne djelatnosti, d. n
- 65.30 Mirovinski fondovi
- 68.20 Iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup (leasing)
- 69.10 Pravne djelatnosti
- 69.20 Računovodstvene, knjigovodstvene i revizijske djelatnosti; porezno savjetovanje
- 70.10 Upravljačke djelatnosti
- 70.21 Odnosi s javnošću i djelatnosti priopćivanja
- 70.22 Savjetovanje u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem
- 73.11 Agencije za promidžbu (reklamu i propagandu)
- 73.12 Oglašavanje preko medija
- 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnoga mnijenja
- 74.30 Prevoditeljske djelatnosti i usluge tumača
- 74.90 Ostale stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti, d. n
- 78.20 Djelatnosti agencija za privremeno zapošljavanje
- 78.30 Ostalo ustupanje ljudskih resursa
- 79.90 Ostale rezervacijske usluge i djelatnosti povezane s njima
- 80.30 Istražne djelatnosti
- 82.11 Kombinirane uredske administrativne uslužne djelatnosti
- 82.19 Fotokopiranje, priprema dokumenata i ostale specijalizirane uredske pomoćne djelatnosti
- 82.20 Djelatnosti pozivnih centara
- 82.30 Organizacija sastanaka i poslovnih sajmova
- 82.99 Ostale poslovne pomoćne uslužne djelatnosti, d. n.
- 85.59 Ostalo obrazovanje i poučavanje, d. n.
- 94.12 Djelatnosti strukovnih članskih organizacija
- 94.99 Djelatnosti ostalih članskih organizacija, d. n.
- 99.00 Djelatnosti izvan teritorijalnih organizacija i tijela.

Pored poslova i zadataka iz st. 1. i 2. ovog članka Udruženje obavlja i poslove i zadaće iz djelokruga Područne obrtničke komore, a koje Područna obrtnička komora prenese na Udruženje.

Za pravovremeno i kvalitetno obavljanje poslova iz područja ovlasti koje je Područna komora prenijela na Udruženje odgovoran je predsjedniku Komore predsjednik Udruženja.

Udruženje je dužno provoditi odluke tijela HOK-e i POK-e.

Udruženje je obvezno Područnoj obrtničkoj komori dostavljati opće akte koje nadležna tijela Udruženja donose u području ovlasti koje su s Područne obrtničke komore prenesena na Udruženje.

IV. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI ČLANOVA UDRUŽENJA

Članak 9.

Članovi Udruženja ravnopravni su i imaju jednaka prava, obveze i odgovornosti u Udruženju.

Članak 10.

Prava članova Udruženja jesu:

1. aktivno i pasivno izborno pravo za izbore u tijelima Udruženja,
2. upravljati Udruženjem putem svojih predstavnika,
3. sudjelovati u radu cehova i drugih oblika organiziranja u Udruženju,
4. usmjeravati i usklađivati međusobne odnose i zajedničke interese u Udruženju,
5. predlagati i razmatrati pitanja iz djelokruga Udruženja, sudjelovati u organiziranju savjetovanja i obavljati konzultacije,
6. prikupljati podatke potrebne za provedbu zajedničkih interesa obrtnika,
7. davati, tražiti i primati izvješća te potrebne podatke vezane uz svoju gospodarsku aktivnost,
8. sudjelovati u provedbi programa strukovnog obrazovanja i cjeloživotnog učenja za potrebe obrtništva,
9. pred Sud časti HOK-a iznositi slučajeve povrede dobrih običaja u obavljanju obrta,
10. preko Udruženja, područne obrtničke komore i Hrvatske obrtničke komore surađivati s nadležnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i nadležnim tijelima državne vlasti
11. preko tijela Udruženja i POK-a predlagati tijelima HOK-a pokretanje inicijative za donošenje zakona, drugih propisa i mjera za potrebe obrtništva i malog poduzetništva
12. razmatrati nacрте i prijedloge gospodarskih propisa i mjera za njihovu provedbu
13. koristiti se stručnom i drugom pomoći Udruženja iz njegovog djelokruga
14. druga prava utvrđena Zakonom i ovim Statutom.

Obveze članova Udruženja jesu:

1. pridržavati se odredbi Statuta, odluka, zaključaka i drugih akata tijela udruženja, te razvijati međusobnu odgovornost za njihovu dosljednu provedbu, kao i za provedbu dogovorene politike komorskog sustava
2. uredno podmirivati komorski doprinos,
3. druge obveze utvrđene Zakonom i ovim Statutom

Član Udruženja koji nije platio komorski doprinos, na način i u rokovima kako je to propisano Odlukom Skupštine Hrvatske obrtničke komore za dva tromjesečja, do posljednjeg dana drugog tromjesečja, ne može biti član tijela i radnih tijela u jedinstvenom komorskom sustavu.

Članovi Udruženja svoje aktivno i pasivno pravo da biraju i budu birani u tijela i radna tijela udruženja obrtnika, područnih obrtničkih komora i Hrvatske obrtničke komore ostvaruju osobno i ovo pravo ne mogu prenositi na druge osobe, osim pravnih osoba koji to pravo ostvaruju putem osobe ovlaštene za predstavljanje i zastupanje pravne osobe upisane u Trgovački registar.

V. SURADNJA S TIJELIMA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE, TIJELIMA VLASTI I DRUGIM ORGANIZACIJAMA

Članak 11.

Udruženje u svom radu surađuje sa tijelima jedinicama lokalne samouprave u izgradnji gospodarskog sustava, određivanju razvojne i tekuće gospodarske politike i rješavanju drugih pitanja od značaja za obrtništvo, poduzetništvo te ukupno gospodarstvo jedinica lokalne samouprave.

Udruženje putem Područne obrtničke komore surađuje sa Županijom i drugim institucijama koje djeluju na razini Županije.

Članak 12.

Putem POK-a i Hrvatske obrtničke komore Udruženje surađuje s tijelima državne vlasti, tijelima državne uprave i organizacijama koje djeluju na razini države i to u:

1. Predlaganju i pokretanju inicijative za donošenje zakona te drugih propisa i mjera koje se odnose na uvjete privređivanja i jačanja obrtništva i poduzetništva unutar ukupnog gospodarskog sustava,
2. Razmatranju nacрта i prijedloga zakona te drugih propisa i mjera važnih za obrtništvo i poduzetništvo, te u davanju mišljenja, primjedaba i prijedloga kojima se uređuju radni uvjeti.
3. U sudjelovanju kod utvrđivanja ciljeva i provedbi gospodarske politike,
4. Sudjelovanju kao partner i potpisnik pri sklapanju ugovora, odnosno donošenja gospodarskih mjera koje se odnose u prvom redu ili isključivo na obrtništvo.

Članak 13.

Udruženje surađuje sa znanstvenim, istraživačkim, stručnim, obrazovnim i drugim organizacijama i njihovim zajednicama gdje se primjena suvremenih i znanstvenih dostignuća može dovesti u funkciju razvoja i postizanja boljih rezultata u proizvodnji i poslovanju obrtništva i poduzetništva.

Članak 14.

U interesu svojih članova, Udruženje može surađivati i povezivati se s ostalim udruženjima u Županiji, zemlji i inozemstvu i drugim asocijacijama, te organizirati različite oblike suradnje, o čemu izvještava Područnu obrtničku komoru.

VI. ORGANIZACIJA I TIJELA UDRUŽENJA

Članak 15.

Tijela Udruženja jesu:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Nadzorni odbor
4. Predsjednik

Članak 16.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udruženjem, a sačinjavaju je predstavnici članova Udruženja.

Skupština ima 15 članova.

U Skupštini mora biti osigurana razmjerna teritorijalna, strukovna i brojčana zastupljenost članova Udruženja.

Izbor predstavnika u Skupštinu vrše cehovi Udruženja vodeći računa o brojčanoj, strukovnoj i teritorijalnoj zastupljenosti članova. Osnova za izračun broja predstavnika u Skupštinu Udruženja su podaci iz Obrtnog registra sa stanjem na dan 30. rujna godine koja prethodi godini u kojoj se provode izbori.

Postupak i način izbora tijela Udruženja propisuje se Odlukom o raspisivanju i provođenju izbora Hrvatske obrtničke komore.

Sastav Skupštine Udruženja utvrđuje se Odlukom o kriterijima za provođenje izbora, koja mora biti usklađena s Odlukom o raspisivanju i provođenju izbora za Skupštinu Hrvatske obrtničke komore.

U cilju osiguranja jedinstvenog funkcioniranja komorskog sustava izbori i konstituiranje tijela Udruženja moraju se provesti u godini u kojoj ističe njihov mandat, u razdoblju od 1. travnja do 30. rujna.

Izbore za člana tijela kojemu je mandat prestao zbog nespojivosti funkcija iz stavka 5. članka 27. i/ili stavka 2. članka 33. nadležna skupština dužna je provesti u roku od najviše 45 dana nakon izbora na nespojive funkcije.

Članak 17.

Mandat predstavnika u Skupštini traje 4 godine, s pravom ponovnog izbora.

Mandat predstavnika u Skupštini prestaje i prije isteka roka na koji je izabran:

- ako ga opozove tijelo koje ga je izabralo,
- nastankom okolnosti iz čl. 10. st.3.,
- gubitkom statusa člana Udruženja,
- odlukom Suda časti Hrvatske obrtničke komore,
- ostavkom,
- smrću.

Članak 18.

Skupština donosi:

- Statut,
- Program rada,
- Financijski plan,
- Odluku o kriterijima za provođenje izbora,
- Poslovnik o radu Skupštine i Poslovnik o održavanju konstituirajuće sjednice Skupštine
- pravilnik o materijalno-financijskom poslovanju
- odluku o izboru i opozivu predstavnika u Skupštinu POK-a,
- odluke kojima odlučuje o drugim pitanjima iz svoje nadležnosti.

Skupština odlučuje o:

- prihvaćanju godišnjeg izvještaja o radu i završnog računa Udruženja,
- osnivanju pravnih osoba za izvršavanje zadataka jedinstvenog komorskog sustava,
- kupnji i prodaji nekretnina,
- najznačajnijim pitanjima obrtništva,

Skupština imenuje i razrješava:

- Predsjednika Udruženja,
- Potpredsjednika Udruženja,
- članove Upravnog odbora,
- članove Nadzornog odbora,

Članak 19.

Sjednice Skupštine sazivaju se najmanje dva puta godišnje.

Sjednicu Skupštine saziva i njome predsjedava Predsjednik Udruženja.

Sjednica Skupštine mora se sazvati i na zahtjev:

1. Nadzornog odbora
2. Upravnog odbora
3. Najmanje 1/3 članova Skupštine
4. POK-e

Podnositelj zahtjeva dužan je svoj zahtjev pismeno obrazložiti.

U slučaju iz stavka 3. ovog članka, Predsjednik Udruženja je dužan sazvati i održati sjednicu Skupštine najkasnije u roku od 30 dana od dana zaprimanja pisanog i obrazloženog zahtjeva.

Ako predsjednik Udruženja ne sazove sjednicu Skupštine u roku, sjednicu može sazvati predsjednik Nadzornog odbora ili pisano ovlašteni predstavnik Upravnog odbora odnosno pisano ovlašteni predstavnik jedne trećine (1/3) članova Skupštine u naknadnom roku od 15 dana.

Članak 20.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočno više od polovice članova Skupštine.

Skupština odlučuje većinom glasova nazočnih članova, a kada odlučuje o Statutu, o raspisivanju izbora, financijskom proračunu, spajanju i osnivanju udruženja obrtnika te kod ponovnog odlučivanja o odlukama obustavljenim na prijedlog Predsjednika Udruženja, Područne komore ili HOK-a, potrebna je većina glasova svih članova Skupštine.

Član Skupštine koji se ne složi s prihvaćenom odlukom, može izdvojiti svoje mišljenje.

Rad Skupštine uređuje se Poslovníkom.

VII. UPRAVNI ODBOR

Članak 21.

Udruženje ima Upravni odbor.

Upravni odbor ima **9** članova.

Članove Upravnog odbora čine predsjednici cehova i 1 član po prijedlogu Predsjednika Udruženja.

Članove Upravnog odbora imenuje i razrješava.

Broj članova Upravnog odbora uvijek mora biti neparan.

Članak 22.

U radu Upravnog odbora i njegovih radnih tijela bez prava odlučivanja mogu sudjelovati članovi tijela Udruženja, predstavnici cehova kada su na dnevnom redu pitanja od interesa za njihovu djelatnost, po potrebi drugi članovi Udruženja, te djelatnici stručne službe.

Članak 23.

Mandat članova Upravnog odbora traje 4 godine.

Mandat članova Upravnog odbora može prestati i:

- opozivom,
- nastankom okolnosti iz čl. 10. st.3.,
- gubitkom statusa člana Udruženja,
- odlukom Suda časti Hrvatske obrtničke komore,
- ostavkom,
- smrću.

Skupština može, na prijedlog Predsjednika Udruženja uz suglasnost Upravnog odbora opozvati člana Upravnog odbora u slučaju da on: krši odredbe ovog Statuta, ne provodi odluke tijela Udruženja, odnosno svojom aktivnošću šteti ugledu Udruženja.

Ako se opozove član Upravnog odbora, Skupština će, na prijedlog ceha ili predsjednika, imenovati novog člana kojem mandat traje do isteka mandata opozvanog člana.

Članak 24.

Upravni odbor radi u sjednicama, koje se održavaju prema potrebi.

Sjednicu Upravnog odbora saziva i njome predsjedava, bez prava odlučivanja, Predsjednik Udruženja.

Sjednica Upravnog odbora mora se sazvati i na zahtjev:

- Nadzornog odbora,
- Najmanje 1/3 članova Upravnog odbora.

Podnositelj zahtjeva dužan je svoj zahtjev za sazivanje sjednice Upravnog odbora pisano obrazložiti.

U slučaju iz stavka 3. ovog članka, Predsjednik Udruženja je dužan sazvati i održati sjednicu Upravnog odbora najkasnije u roku od 30 dana od dana zaprimanja pisanog i obrazloženog zahtjeva.

Ako Predsjednik Udruženja ne sazove sjednicu Upravnog odbora u roku, sjednicu može sazvati predsjednik Nadzornog odbora i/ili pisano ovlašteni predstavnik jedne trećine (1/3) članova Upravnog odbora u naknadnom roku od 15 dana.

Članak 25.

Upravni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočno više od polovice njegovih članova.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova nazočnih članova Upravnog odbora.

Za odluke čija primjena je obustavljena odlukom Predsjednika Udruženja sukladno čl. 37. ovog Statuta, odnosno sukladno ovlastima Predsjednika HOK-a ili Predsjednika područne komore, u ponovnom odlučivanju potrebna je većina glasova svih članova Upravnog odbora.

Način rada Upravnog odbora utvrđuje se Poslovníkom o radu Upravnog odbora.

Za svoj rad Upravni odbor odgovara Skupštini.

Članak 26.

Upravni odbor:

- provodi odluke i zaključke Skupštine,
- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata koje donosi Skupština,
- predlaže odluke i stajališta, te daje mišljenje o pitanjima o kojima raspravlja Skupština
- utvrđuje i zastupa razvojne interese članova Udruženja s gledišta komorskog sustava, gospodarske politike i drugih pitanja značajnih za poduzetništvo i gospodarstvo Republike Hrvatske,
- usklađuje međusobne interese cehova,

- donosi opće akte potrebne za rad Udruženja,
- predlaže rebalans financijskog plana Udruženja,
- odlučuje o otpisu spornih potraživanja,
- na prijedlog predsjednika Udruženja odlučuje o sklapanju ugovora o radu tajnika Udruženja, odnosno o imenovanju tajnika Udruženja iznimno iz redova članova Udruženja,
- odlučuje o prigovorima na pojedine akte Udruženja,
- razmatra potrebe i stavove o načinu provođenja stručnog obrazovanja u obrtništvu,
- imenuje i razrješava predstavnike Udruženja u druge organizacije i tijela,
- odlučuje o korištenju pokretnom imovinom Udruženja
- odlučuje o dodjeli nagrada i priznanja,
- osniva radna tijela Udruženja, odbore, komisije, imenuje njihove članove i određuje pobliže njihove zadatke u aktu o osnivanju,
- odlučuje o prigovorima zaposlenika Udruženja protiv pojedinačnih odluka s područja radnih odnosa,
- donosi Odluku o iznosima naknada, nagrada, dnevnica i putnih troškova za tijela, radna tijela i cehove Udruženja, sukladno Odluci o najvišim iznosima naknade, nagrade, dnevnica i putnih troškova za tijela jedinstvenog komorskog sustava Upravnog odbora Hrvatske obrtničke komore,
- objavljuje pročišćeni tekst Statuta i drugih akata Udruženja,
- donosi Poslovnik o radu Upravnog odbora,
- donosi Pravilnik o radu cehova,
- rješava i ostala pitanja koja prema ovom Statutu nisu u djelokrugu rada drugih tijela Udruženja

Upravni odbor može svoje ovlasti iz stavka 1. ovog članka prenijeti na odbore, komisije ili druga radna tijela iz članka 48 . ovog Statuta.

VIII. NADZORNI ODBOR

Članak 27.

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana koje imenuje Skupština iz redova članova Udruženja, na prijedlog 1/5 članova Skupštine.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika i potpredsjednika na svojoj prvoj sjednici.

Predsjednik Nadzornog odbora Udruženja je ujedno i likvidator Udruženja.

Ista osoba ne može istovremeno biti član Nadzornog i Upravnog odbora.

Mandat članova Nadzornog odbora može prestati i:

- opozivom,
- nastankom okolnosti iz čl. 10. st. 3.,
- gubitkom statusa člana Udruženja,
- odlukom Suda časti Hrvatske obrtničke komore,
- ostavkom,
- smrću..

Članak 28.

Nadzorni odbor:

1. nadzire provedbu Statuta i drugih općih akata Udruženja, te ostvarivanje prava i izvršavanje obveza članova Udruženja,

2. nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruženja i raspolaganje sredstvima Udruženja,
3. nadzire ostvarivanje prava i izvršavanje obveza stručnih službi Udruženja prema Statutu i drugim općim aktima Udruženja,
4. donosi Poslovnik o radu Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor obavlja i druge poslove za koje ga zaduži Skupština Udruženja.

Članak 29.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva i sjednicom predsjedava predsjednik Nadzornog odbora.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika Nadzornog odbora, u sazivanju i vođenju sjednica Nadzornog odbora, zamjenjuje ga potpredsjednik.

Članak 30.

Nadzorni odbor podnosi Skupštini izvješće o radu Nadzornog odbora, financijskom i materijalnom poslovanju Udruženja najmanje jedanput godišnje kad se prihvaća godišnje izvješće o radu i završni račun Udruženja.

Nadzorni odbor u ostvarivanju svoje zadaće može se prema potrebi koristiti uslugama stručnih službi i djelatnika izvan Udruženja.

Rad Nadzornog odbora uređuje se Poslovnikom kojeg donosi Nadzorni odbor.

IX. PREDSJEDNIK UDRUŽENJA

Članak 31.

Predsjednika Udruženja imenuje i razrješava Skupština iz redova članova Udruženja, a na prijedlog:

- Upravnog odbora
- 1/3 članova Skupštine

Za Predsjednika Udruženja može se kandidirati osoba koja:

- je član Udruženja
- obavlja gospodarsku djelatnost najmanje 6 godina
- je aktivna u tijelima Udruženja najmanje 4 godine
- ima uredno podmirene obveze poreza i doprinosa
- dokaže da se protiv nje ne vodi kazneni postupak.

Poslovnikom o radu Skupštine pobliže se uređuje postupak i način izbora Predsjednika Udruženja.

Predsjednik za svoj rad odgovara Skupštini.

Članak 32.

Na prijedlog predsjednika Udruženja Skupština imenuje i razrješava potpredsjednika Udruženja iz redova članova Udruženja.

Članak 33.

Mandat Predsjednika i potpredsjednika traje 4 godine i oni mogu biti ponovo birani. Predsjednik Udruženja ne može biti član Upravnog ni Nadzornog odbora Udruženja.